

# **Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2007, ktorým sa určujú „Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Červeník“**

Obecné zastupiteľstvo v Červeníku v zmysle § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 8 zák. SNR č. 369/1990 vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Červeník (ďalej len „Zásady“).

## **§ 1**

Obec Červeník je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi.  
Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch obce je starosta.

Obecné zastupiteľstvo v zmysle § 11 ods. 4 písm. a) zák. SNR č. 369/90 v znení noviel, určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontroluje hospodárenie s ním.

## **§ 2**

### **Majetok obce**

1. Majetkom obce sú hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, vrátane finančných prostriedkov a cenných papierov, majetkové práva obce a majetkové práva právnických osôb založených, alebo zriadených obcou.
2. Majetok obce tvoria:
  - a) veci, ktoré prešli do vlastníctva obce, na základe zák. č. 138/91 Zb. o majetku obcí, v znení noviel,
  - b) ďalšie veci a súvisiace majetkové práva, ktoré obec získala pri hospodárení s vlastným majetkom, v rámci svojej činnosti, pri plnení úloh vyplývajúcich zo zák. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších noviel,
  - c) pohľadávky a iné majetkové práva,
  - d) veci získané obcou na základe ďalších právnych predpisov.

## **§ 3**

### **Ďalšie spôsoby nadobúdania vecí do majetku obce**

Obec Červeník, okrem majetku, ktorý prešiel z vlastníctva štátu do vlastníctva obce podľa zák. č. 138/91 Zb. v znení neskorších predpisov, môže nadobudnúť ďalší majetok kúpou, darovaním, rozhodnutím orgánu štátu a vlastnou investičnou a podnikateľskou činnosťou.

## **§ 4**

1. Obec vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom obce a majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci na dočasné užívanie (a, c), v rámci ktorých majetok:
  - a) prenajíma, vypožičiava,
  - b) predáva, daruje,

- c) zveruje do správy obcou zriadeným príspevkovým alebo rozpočtovým organizáciám, alebo ním založeným obchodným spoločnostiam, resp. iným právnickým osobám,
  - d) vkladá do obchodných spoločností založených v zmysle obchodného zákonníka mestom, alebo iným subjektom,
  - e) prijíma úver, preberá dlh, poskytuje pôžičky, odpúšťa pohľadávky, zakladá majetok pre zriadenie záložného práva.
2. Pri hospodárení s majetkom obce má rozhodovaciu právomoc:
- a) obecné zastupiteľstvo,
  - b) starosta,
  - c) príspevkové alebo rozpočtové organizácie.
3. **Obecné zastupiteľstvo** schvaľuje:
- a) predaj a kúpu nehnuteľného majetku,
  - b) predaj hnutel'ného majetku nad hodnotu 30 tis. Sk
  - c) prijatie úveru a súvisiace zriadenie záložného práva,
  - d) prevzatie záväzkov a pohľadávok a súvisiace zriadenie záložného práva,
  - e) nakladanie s majetkovými právami obce, okrem § 4, bodu 4, písm. g),
  - f) vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
  - g) vloženie majetku do obchodných spoločností, založených v zmysle obchodného zákonníka mestom, alebo iným subjektom, alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu,
  - h) bezodplatný prevod nehnuteľného majetku s príslušenstvom, ak to dovoľuje osobitný predpis,
  - i) dotácie a peňažné dary v zmysle platných VZN,
  - j) prevzatie majetkových garancií,
  - k) prenájom pozemku za účelom výstavby,
  - l) prenájom nehnuteľného majetku na dobu určitú, avšak len v prípade, keď presahuje 10 rokov
  - m) zverenie majetku do správy, odňatie majetku zo správy,
4. **Starosta obce** rozhoduje o:
- a) predaji hnutel'ného majetku do hodnoty 30 tis. Sk,
  - b) darovaní hnutel'ného majetku do hodnoty 30 tis. Sk,
  - c) vypožičaní hnutel'ného majetku,
  - d) dotáciách a peňažných daroch v zmysle platných VZN,
  - e) prenájmoch nebytových priestorov vo vlastníctve obce najdlhšie na jeden rok
  - f) nakladaní s majetkovými právami týkajúcimi sa spoluvlastníctva obce na spoločných častiach, zariadeniach a pozemku v bytových domoch, kde je obec spoluvlastníkom, na základe stanovísk finančnej komisie,
  - g) poskytnutí úľavy v zmluvných vzťahoch, ak záväzok neurčilo Obecné zastupiteľstvo obce Červeník,
  - h) usporiadaní záväzku voči obci Červeník inou formou ako v peniazoch,
  - i) umiestnení prípojok k stavebným objektom na pozemkoch vo vlastníctve obce v prípadoch, že prípojky neovplyvnia využitie pozemku na účel, ktorému je určený,
  - j) umiestnení vodomerných, kanalizačných a telekomunikačných šácht na pozemkoch vo vlastníctve obce,
  - k) výške poplatku za umiestnenie skriniek pre uloženie technológie na pozemkoch vo vlastníctve obce v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch.
5. **Ústredná inventarizačná komisia** na návrh dielčích inventarizačných komisií navrhuje na základe kompletnej dokumentácie vrátane účtovnej hodnoty podľa druhu vyradovaného majetku vyradenie dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku, drobného dlhodobého hmotného majetku a drobného dlhodobého nehmotného

a drobného hmotného a nehmotného majetku v používaní, a navrhuje starostovi obce spôsob vyradenia majetku:

- a) predajom,
  - b) likvidáciou,
  - c) bezodplatným prevodom (darovaním),
  - d) odpísaním v dôsledku škody (čiastočné alebo úplné znehodnotenie fyzikálnymi, chemickými, príp. biologickými vplyvmi z objektívnych aj subjektívnych príčin).
6. **Príspevkové a rozpočtové organizácie** majú právomoc na základe návrhu inventarizačnej komisie vymenovanej riaditeľom organizácie:
- a) vyradovať a odpredávať dlhodobý hmotný majetok (do výšky 10 tis. Sk nadobúdacej hodnoty) a dlhodobý nehmotný majetok (do výšky 20 tis. Sk nadobúdacej hodnoty), ktorý je poškodený a pre organizáciu nepotrebný,
  - b) vyradovať a predávať súčasti technológie tepelných zariadení, ktoré boli nahradené pri generálnych opravách,
  - c) vyradovať a predávať dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok nad limity určené v písm. a) je možné po odporučení ústrednou inventarizačnou komisiou na návrh inventarizačnej komisie vymenovanej štatutárom.
7. Pri predaji hnutel'ného majetku možno upustiť v odôvodnených prípadoch od vypracovania znaleckého posudku v zmysle bodu 3., 4., a 5. na základe odporúčenia majetkovej komisie MZ.

## § 5

### Správa majetku obecnými organizáciami

1. Obec môže zveriť svoj majetok do správy organizáciám, ktoré založilo alebo zriadilo. Obdobne prechádzajú na organizácie i súvisiace majetkové práva a záväzky.
2. Pod správou obecného majetku sa rozumie oprávnenie majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení noviel a týchto zásad.
3. Zverenie majetku do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou (zmluvou o zverení majetku do správy) a následne protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku.

## § 6

1. Majetok obce môže byť v spoločnej správe viacerých správcov.
2. Spoločná správa je podielová. Podiel vyjadruje mieru, akou sa správcovia podieľajú na právach a povinnostiach vyplývajúcich zo spoločnej správy majetku mesta. Vzťahy správcov k majetku mesta v spoločnej správe sa riadia dohodou. Ak sa správcovia nedohodnú inak, sú podiely všetkých správcov rovnaké.
3. Práva a povinnosti uvedené v § 7 sa vzťahujú aj na spoločnú správu.
4. Majetok obce, ktorý nie je v správe žiadneho správcu, spravuje Obecný úrad.

## § 7

### Práva a povinnosti správcu obecného majetku

1. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila.
2. Správca je oprávnený a povinný majetok obce užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, nakladať s ním podľa týchto zásad, udržiavať ho

v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu alebo zmenšeniu.

3. S majetkom obce, ktorý neslúži správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, je správca povinný bezodkladne a účelne naložiť v súvislosti s týmito zásadami a osobitnými predpismi.
4. Z dôvodu nesplnenia povinnosti uvedenej v odseku 3, po predchádzajúcom prerokovaní, môže obec rozhodnúť o odňatí správy majetku obce a určení nového správcu.
5. Na odňatie správy majetku obce sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní.
6. Rozhodnutie o odňatí správy majetku obce a určení jeho správcu musí obsahovať najmä presné označenie majetku obce, ktorého správa sa odníma, doterajšieho správcu odnímaného majetku obce, určenie nového správcu a dôvody odňatia správy.
7. V prípade odpredaja majetku zvereneného do správy bude ukončenie správy riešené súčasne s rozhodovaním o prevode predmetného majetku.

## **§ 8**

### **Prenájom obecného majetku**

Organizácie spravujúce obecný majetok (hnuteľný, nehnuteľný vrátane nebytových priestorov, poľnohospodársku, lesnú a nepoľnohospodársku pôdu) môžu tento prenechať po predchádzajúcom súhlase orgánov obce, zmluvou o nájme iným fyzickým alebo právnickým osobám. Zmluva musí obsahovať určenie majetku, spôsob úhrady za služby (energie, revízie a pod.), spôsob a čas užívania, výšku nájmu a podmienky odstúpenia od zmluvy. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci štatutárov.

Užívatelia obecného majetku sú povinní najmä:

- a) hospodárne užívať majetok obce,
- b) chrániť ho pred poškodením, zničením a stratou,
- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

## **§ 9**

### **Postup k prenájmu nebytových priestorov vo vlastníctve obce Červeník Spoločné zásady**

1. Prenájom nebytových priestorov v zmysle Zák. č.116/1990 Zb. sa uskutočňuje
  - a) na základe písomnej žiadosti záujemcu o nebytové priestory, ktorá obsahuje účel využitia,
  - b) výberovým konaním, ktoré realizuje správca nebytového priestoru. (Forma výberu nájomcu je v kompetencii správcu.)
2. Správca nebytového priestoru zrealizuje obhliadku za účasti záujemcu (záujemcov), o čom sa vyhotoví záznam na určenom formulári (podľa prílohy č. 1 k týmto zásadám).
3. Záujemca sa po obhliadke nebytového priestoru vyjadrí (písomne), či je nebytový priestor vhodný pre jeho zábery.
4. V prípade záujmu o prenájom nebytových priestorov správca predloží do obecného zastupiteľstva materiál s prílohami:
  - žiadosť záujemcu,
  - dôvodovú správu,
  - formulár (podľa prílohy č. 1 k týmto zásadám),
  - grafickú časť (pôdorysy, situačné náčrty, ... ),
  - návrh zmluvy

5. Ak správca zvolí formu výberového konania, je povinný stanoviť súťažné podmienky a kritéria výberu.
6. Výsledky výberového konania sú súčasťou materiálu predkladaného do obecného zastupiteľstva.
7. Prenajímateľ odovzdá nájomcovi nebytové priestory fyzicky, o čom dokladom bude písomný protokol o odovzdaní a prevzatí predmetných nebytových priestorov do užívania.

## **§ 10**

### **Nebytové priestory vyžadujúce rekonštrukciu pred začatím nájomného vzťahu**

1. Prenájom sa uskutočňuje v zmysle § 9 bodu 1 - 3.
2. V prípade, že nebytový priestor vyžaduje stavebné úpravy (rekonštrukciu), správca predloží do obecného zastupiteľstva materiál spracovaný podľa § 9 bodu 4 a priloží vyčíslenie predpokladaných nákladov na stavebné úpravy (rekonštrukciu) posúdené odbornou komisiou.
3. V prípade, že prenájom sa uskutočňuje v zmysle § 9 bodu 1b, súčasťou súťažných podmienok bude aj finančné vyjadrenie nákladov na stavebné úpravy (rekonštrukciu).
4. Materiál do obecného zastupiteľstva bude obsahovať:
  - požiadavky z § 9 bodu 4,
  - zdôvodnenie potreby stavebných úprav (rekonštrukcie), (či sú potrebné z dôvodu užívateľnosti nebytových priestorov alebo z pohľadu nájomcu pre jeho účel využitia),
  - spôsob uznania, resp. započítania nákladov,
  - druh zmluvy: nájomná, prípadne zmluva o budúcej nájomnej zmluve,
  - platba nájomného počas rekonštrukcie (v prípade nájomnej zmluvy),
  - doba rekonštrukcie.
5. Po realizácii stavebných úprav (rekonštrukcie) vykoná správca kontrolu zhodnotenia odbornou komisiou (stavebná komisia). Z kontroly sa vyhotoví písomný záznam, ktorý bude prílohou nájomnej zmluvy.
6. Prenajímateľ odovzdá nájomcovi nebytové priestory fyzicky, o čom dokladom bude písomný protokol o odovzdaní a prevzatí predmetných nebytových priestorov do užívania.

## **§ 11**

### **Nebytové priestory vyžadujúce rekonštrukciu počas nájomného vzťahu**

1. Nájomný vzťah je uzavretý v zmysle § 9 prípadne § 10.
2. Požiadavka nájomcu o povolenie na stavebné úpravy (rekonštrukciu) počas nájomného vzťahu musí byť písomná so zdôvodnením jeho zámeru a s predpokladanými finančnými nákladmi.
3. Správca predloží do obecného zastupiteľstva materiál spolu s kópiou žiadosti, zdôvodnením stavebných úprav (rekonštrukcie), finančnými nákladmi posúdenými odbornou (stavebnou) komisiou, dobou rekonštrukcie, spôsobu uznania, resp. započítania nákladov a platbou nájomného počas rekonštrukcie.
4. Zhodnotenie nebytových priestorov bude riešené dodatkom k nájomnej zmluve na základe uznesenia obecného zastupiteľstva.
5. Po realizácii stavebných úprav (rekonštrukcie) vykoná správca kontrolu zhodnotenia odbornou (stavebnou) komisiou. Z kontroly sa vykoná písomný záznam, ktorý bude prílohou nájomnej zmluvy.

## § 12 Nakladanie s cennými papiermi

Schváleniu obecného zastupiteľstva podlieha vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi v zmysle zák. č. 600/92 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov.

## § 13 Pohľadávky a iné majetkové práva obce

1. Právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami obce vykonávajú:
  - a) organizácie, ktoré obec založila alebo zriadila, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,
  - b) Obecný úrad v Červeníku, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon obecný úrad zabezpečuje v zmysle zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení noviel a ďalších platných právnych predpisov (ďalej iba "subjekty").
2. Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.
3. Na žiadosť dlžníka, zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť:
  - a) starosta môže pohľadávku odpustiť, ak celková výška pohľadávky je do 5 000 Sk,
  - b) v ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
4. Zo závažných dôvodov, najmä ak je vymáhanie pohľadávky neefektívne, možno pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť:
  - a) starosta obce môže pohľadávku odpustiť, ak celková výška pohľadávky je do 5 000 Sk,
  - b) v ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
5. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
6. Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla.
7. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.
8. Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, príp. jej vymáhanie je trvalo neefektívne, možno od vymáhania pohľadávky upustiť:
  - a) starosta môže od vymáhania pohľadávky upustiť, ak celková výška pohľadávky je do 5 000 Sk,
  - b) v ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
9. Organizácie, ktoré obec založila alebo zriadila, a ktorým zverila majetok do správy podľa týchto zásad, postupujú pri upustení od vymáhania nevyožiteľných pohľadávok podľa platnej účtovnej osnovy a postupov účtovania pre príspevkové organizácie.  
Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, príp. jej vymáhanie je trvalo neefektívne, môže riaditeľ príspevkovej organizácie pohľadávku odpustiť, ak je celková výška pohľadávky do 1 000 Sk, alebo od vymáhania upustiť, ak je celková výška pohľadávky do 1 000 Sk.
10. Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.
11. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou (zák. SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov). Ustanovenia ods. 1-9 §13 v týchto prípadoch nemožno použiť.

12. Starosta môže odpustiť penále alebo upustiť od vymáhania penále za omeškanie úhrady nájomného za nebytové a bytové priestory vo vlastníctve obce po predchádzajúcom prerokovaní vo finančnej komisii obecného zastupiteľstva.
13. Pri nakladaní s inými majetkovými právami obce sa primerane použijú ustanovenia § 13 ods. 1 - 12 týchto zásad, pokiaľ osobitné predpisy nehovoria inak.

### **§13a**

#### **Postup k umiestňovaniu inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve alebo v užívaní obce**

1. Podzemné vedenia verejných rozvodov elektriny, plynu, tepla vody, kanalizácie, verejného osvetlenia, miestneho rozhlasu, je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce tak, že na takéto pozemky bude zriadené bezodplatné časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka siete, nasledovne:
  - a) Žiadosť s príslušnou dokumentáciou bude po odporučení stavebnou komisiou predložená na zasadnutie obecného zastupiteľstva.
  - b) Na základe uznesenia obecného zastupiteľstva bude uzatvorená zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena.
  - c) Po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu na vklad vecného bremena do katastra nehnuteľností bude uzavretá zmluva o zriadení vecného bremena. V prípade, že to umožní ochranné pásmo rozvodov, aj za podmienky umožnenia pripokládky potrebného počtu chráničiek obce Červeník, prípadne inému subjektu založenému obcou, na základe osobitnej dohody.
2. Prípojky k stavebným objektom je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce nasledovne:
  - a) V prípade, že prípojka neovplyvní využitie pozemku na účel, ktorému je určený, môže starosta obce v pozícii stavebného úradu dať súhlas s použitím pozemku podpísaním oznámenia k ohláseniu drobnej stavby.
  - b) Ak vybudovanie prípojky ovplyvní a znehodnotí budúce možné využitie pozemku, zriadiť odplatné časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka siete. Odplata za vecné bremeno sa určí podľa dĺžky prípojky - 1000,- Sk/m. Pri riešení žiadosti sa uplatní postup podľa ods. 1 písm. a)-c).
3. Vodomerne, kanalizačné, telekomunikačné šachty je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce:
  - a) V prípadoch, ak nie je možné umiestniť stavbu na pozemku stavebníka a ide o šachtu k stavbám na bývanie, ak stavebníkom je fyzická osoba, bude žiadosť s príslušnou dokumentáciou predložená na zasadnutie stavebnej komisie OZ.
  - b) Po odporučení stavebnej komisie OZ môže starosta obce súhlasiť s umiestnením šachty na pozemku obce a so zriadením bezodplatného, časovo neobmedzeného vecného bremena v prospech vlastníka šachty.
  - c) So stavebníkom bude uzatvorená zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena na prípojku vybudovanú po nadobudnutí účinnosti tohto VZN.
  - d) Po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu na vklad vecného bremena do katastra nehnuteľností bude uzavretá zmluva o zriadení vecného bremena.
  - e) Ak sa umiestňujú šachty k stavbám na bývanie a stavebníkom je fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba a k nebytovým stavbám zriadi sa odplatné, časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka stavby. Odplata za vecné bremeno sa určí nasledovne: 5.000 Sk/kus - vybudovanie novej šachty na základe žiadosti, 10.000 Sk/kus - legalizácia jestvujúcej šachty vybudovanej bez povolenia,

- vybudovanej po nadobudnutí účinnosti tohto VZN. Pri riešení žiadostí sa uplatní postup podľa ods. 3 písm. a)-d).
- f) Ak sa umiestňujú šachty k stavbám, ktorých investorom je organizácia zriadená nie za účelom podnikania a pozemok vo vlastníctve obce užíva na základe zmluvy o výpožičke, zriadi sa časovo neobmedzené bezodplatné vecné bremeno v prospech vlastníka šachty. Pri riešení žiadosti sa uplatní postup podľa ods. 3 písm. a) - d).
4. Skrinky pre uloženie technológií je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce v prípade, ak ich nie je možné riešiť na pozemku stavebníka. Na takéto pozemky bude zriadené odplatné, časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka stavby. Odplata za vecné bremeno sa určí nasledovne:  
5.000 Sk/kus - vybudovanie novej skrinky po nadobudnutí účinnosti tohto VZN,  
10.000 Sk/kus - legalizácia jestvujúcej skrinky vybudovanej bez povolenia po nadobudnutí účinnosti tohto VZN.  
Pri riešení žiadosti sa uplatní postup podľa ods. 3 písm. a)-d).
5. Rozvody telekomunikačných a informačných sietí na pozemkoch vo vlastníctve obce: je možné umiestňovať za podmienky poskytnutia jednorazovej primeranej náhrady za nútené užívanie nehnuteľností podľa zák. č. 610/2003 Z.z. o elektronických komunikáciách v platnom znení. Jednorazovou primeranou náhradou sa v tomto prípade rozumie, že investor týchto sietí, najneskôr 90 dní pred podaním žiadosti o vydanie územného rozhodnutia, oznámi svoj zámer a trasu Obci Červeník a umožní pripokládku potrebného počtu chráničiek obcou Červeník, prípadne inému subjektu založenému obcou, na základe osobitnej dohody.
6. Pri povolení dočasného vedenia rozvodov sietí po stĺpoch verejného osvetlenia (max. 2 roky), bude do doby vloženia siete do zeme platiť prevádzkovateľ siete úhradu za použitie stĺpov verejného osvetlenia vo výške:  
1. rok: 1 000 Sk/kus  
2. rok: 3 000 Sk/kus
7. Starosta obce každoročne, počnúc rokom 2007, po oficiálnom oznámení inflácie meny za predchádzajúci kalendárny rok stanoví výšku všetkých vyššie uvedených sadzieb platnú pre príslušný kalendárny rok.
8. Pri umiestňovaní rozvodov inžinierskych sietí, prípojok a šácht, ktorých vlastníkom alebo správcom je obec Červeník, príp. organizácia zriadená, založená obcou, sa vecné bremeno nezriaďuje.

### **§ 13b Sankcie**

1. V prípade nedodržania príslušných ustanovení tohto VZN sa bude postupovať podľa §105 zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení (Stavebný zákon).

### **§ 14 Evidencia majetku obce**

Majetok mesta sa eviduje v zmysle zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

### **§ 15 Inventarizácia majetku obce**

1. Inventarizácia majetku sa vykonáva na základe zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, minimálne 1× za rok.



2. Na vykonanie inventarizácie starosta ustanoví inventarizačnú komisiu na príslušné volebné obdobie. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch.
3. Po skončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného úhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení.
4. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhodne starosta obce v súčinnosti s finančnou komisiou na základe odporúčenia inventarizačnej komisie najneskôr do 30 dní po ukončení inventarizácie a po zistení účtovného stavu. Deň rozhodnutia o vyrovnaní inventarizačných rozdielov sa považuje za deň skončenia inventarizácie.

**§ 17**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Pri spravovaní majetku v štátnom vlastníctve, ktorý bol obci zverený, je obec povinná riadiť sa zákonom č. 278/1993 Z. z. v platnom znení a týmito zásadami.
2. Tieto zásady boli schválené uznesením OZ č. 10/2007 zo dňa 15.11.2007 a nadobúdajú účinnosť dňom schválenia Obecným zastupiteľstvom.

V Červeníku, dňa 15.11. 2007

Ing. František Červený  
starosta obce

---

**Príloha č. 1** k "Zásadám hospodárenia..." - formulár

Adresa objektu (aj súpisné č.):

Poloha priestorov v objekte:

Výmera priestorov:

Priestory stavebne určené na: (údaj podľa posledného právneho stavu, ak existujú doklady uviesť číslo KR, zmeny užívania a dátum)

Priestory nevyužívané od :

Dôvod nevyužívania priestorov:

Stavebné úpravy, resp. zmenu užívania zabezpečí:

- správca:
- žiadateľ:

Údaje o poslednom užívateľovi :

užívateľ:

zmluvný vzťah: nájom - výpožička \*)

schválený uznesením OZ č.:

účel využitia :

forma ukončenia zmluvného vzťahu:

Žiadateľ:

Spôsob výberu žiadateľa:

Navrhovaný účel využitia:

Záväzné stanovisko k zámeru podnikateľskej činnosti (resp. začatiu) podľa VZN č. (značka + dátum):

Navrhovaný zmluvný vzťah:

nájom – výpožička - podnájom\*)

---

\*) Nehodiace sa prečiarknuť

Navrhovaný termín účinnosti zmluvného vzťahu od:

Navrhovaná doba trvania zmluvného vzťahu:

Výpovedná lehota:

Špecifikácia priestorov podľa VZN č.6/2007 v platnom znení:

Zvýšenie nájomného podľa kategórie atraktivity:

Iní záujemcovia o predmetný priestor:

Iné návrhy, zdôvodnenie:

Správca objektu:

.....  
podpis, pečiatka